

# תקציר לניהול מהבית בשעת חירום – המרכז למיפוי ישראל

DREAM

מרץ 2020



ניהול עובדים מהבית בשעת חירום, טומן בחובו אתגרים חדשים  
ברוח התקופה מחד, ומאידך הזדמנויות לשינוי.

## מטרות המדרין

שמירה על קשר עם  
העובדים ועדכון שוטף

עמידה במשימות  
וביעדים

שמירה על רציפות  
תפקודית

## שמירה על שגרות ניהול מרחוק

קיימו ישיבות (אישיות/ צוותיות) במועדים קבועים ומוגדרים מראש

קיבעו משימות ברורות

הגדירו יעדים מפורטים ומדידים

נהלו את המשימות והיעדים באופן מקוון ומתועד (מייל/ ווטסאפ)

בצעו מעקב על המשימות בתיאום ערוץ התקשורת עם העובד

היו קשובים לעובדים העוברים כמו כולם תקופה מורכבת

בצעו מדידה של היעדים שנתנו לעובדים



## קיום שיחות וידאו

השתמשו בשיחות וידאו במגוון הערוצים: וואטסאפ, פייס טיים, ZOOM, סקייפ וכד' וזאת על מנת לתחזק את הקשר הבינאישי עם העובדים, הפגת בדידות, ושמירה על מחוברות ושיוך ארגוני.

## היבטי משאבי אנוש, ורווחה



שימו את העובד במרכז, והיו מכילים ואמפתיים בתקופה רגישה זו. זכרו להחמיא ולהוקיר את מאמצי ותוצרי העובדים. ימים לא שיגרתים עוברים על העובדים, חזקו והכוונו אותם. עדכנו באופן שוטף את צוות משאבי אנוש על מצב העובדים. בדקו את אמצעי התקשורת המועדף והנוח עבור העובדים בהתאמה אישית. בצעו את המעקב תוך גילוי הבנה לסביבת עבודה המשתנה, ובקשו משוב על התהליך והפיקו לקחים באופן דינאמי.



בריאות וחזרה מהירה לשגרה  
מחטיבת הון אנושי ומינהל

המרכז למיפוי ישראל  
Survey of Israel

